

教务系统网上办理缓考操作说明

一、学生登陆教务系统，在报名申请栏选择教学项目报名菜单。



二、学生进入项目报名页面后，选择缓考项目并点击报名按钮



三、在弹出缓考报名页面中勾选需要办理缓考的课程，同时在下方填写缓考原因。根据不同的缓考原因还需在线上传相关证明性材料，如生病办理缓考需提供病历等材料的电子照片。

缓考报名

<input type="checkbox"/>	教学班	开课学院	课程	课程代码	学年	学期	课程类别	学分
<input type="checkbox"/>	综合英语2-0004	外国语学院	综合英语2	00000300012	2018-2019	2		6.0
<input type="checkbox"/>	英语阅读2-0002	外国语学院	英语阅读2	00000313308	2018-2019	2	学科基础	3.0
<input type="checkbox"/>	英语口语2-0004	外国语学院	英语口语2	00000309022	2018-2019	2	学科基础	2.0
<input type="checkbox"/>	武术-0021	体育学院	武术	00001001004	2018-2019	2	通识教育	1.0
<input type="checkbox"/>	大学生心理健康-0045	教育学院	大学生心理健康	000000T0401	2018-2019	2	通识教育	1.0
<input checked="" type="checkbox"/>	心理学基础-0010	教育学院	心理学基础	j3001000000	2018-2019	2	专业必修	2.0
<input type="checkbox"/>	马克思主义基本原理-0048	马克思主义学院	马克思主义基本原理	15020000000	2018-2019	2	通识教育	3.0
<input type="checkbox"/>	大学语文-0033	文学与传播学院	大学语文	02000000000	2018-2019	2	通识教育	2.0
<input type="checkbox"/>	英语视听说2-0004	外国语学院	英语视听说2	18030111002	2018-2019	2	专业必修	1.0
<input type="checkbox"/>	普通话与教师口语-0007	文学与传播学院	普通话与教师口语	00002016036	2018-2019	2	学科基础	2.0
<input type="checkbox"/>	职业发展与就业指导-0055	就业创业工作处	职业发展与就业指导	0000T000007	2018-2019	2	通识教育	1.0
<input type="checkbox"/>	创业启程-0001	教务处	创业启程	00004000262	2018-2019	2	公共选修	1.5
<input type="checkbox"/>	创业导引——与创业名家谈	教务处	创业导引——与创业名家谈	00004000263	2018-2019	2	公共选修	1.5
<input type="checkbox"/>	形势政策-0006	马克思主义学院	形势政策	0000T000002	2018-2019	2	通识教育	0.5

原因:

附件:

四、学生在线申请缓考成功后，需等待所在学院院长审批教务处审核通过后方可生效。未审核通过的缓考申请视为无效申请。

流程跟踪

1 学生所在学院审批 | 2 教务处审核 | 审核中

通过 审核环节: 学生所在学院审批 | 审核人: [] | 审核时间: 2019-06-17 17:39:55 | 审核意见:

通过 审核环节: 教务处审核 | 审核人: [] | 审核时间: 2019-06-17 17:40:17 | 审核意见: